

**WORKSHOP**
online**31**
Maio**2**
Junho

Dar e Receber Feedback

Desenvolvimento de processos na Gestão de Equipas Virtuais ou Presenciais

**Temas Atuais****Componente Prática****Excelência Formadores****Parcerias Estratégicas**

Feedback dos Participantes | Edições Anteriores

“A dinâmica da formadora e do grupo. A forma ativa como os temas foram abordados. A escuta ativa da formadora.”

Responsável do Departamento de Qualidade, Ambiente e Segurança (Capwatt Brainpower)

“A componente prática.” **Coordenador Equipa Pós-venda AVAC (RACE)**

“Interação prática.” **Product Owner Máquinas AM (Adira)**

“Objetividade da formação/formadora.” **Promotora Técnica de Vendas (Augusto Guimarães & Irmão)**

Enquadramento

O feedback é uma das atividades mais difíceis e necessárias na gestão de pessoas. Pode parecer simples, mas enfrentar a situação de dar o retorno aos colaboradores sobre sua performance, que pode incluir tanto pontos positivos quanto negativos, nem sempre é uma tarefa fácil.

Quando é apropriado e contingente às situações que o justificam, o feedback é fundamental para desenvolver confiança, abertura e adaptação.

Saber como dar feedback da maneira certa é, sem dúvida, uma característica essencial para todo o bom gestor de pessoas.

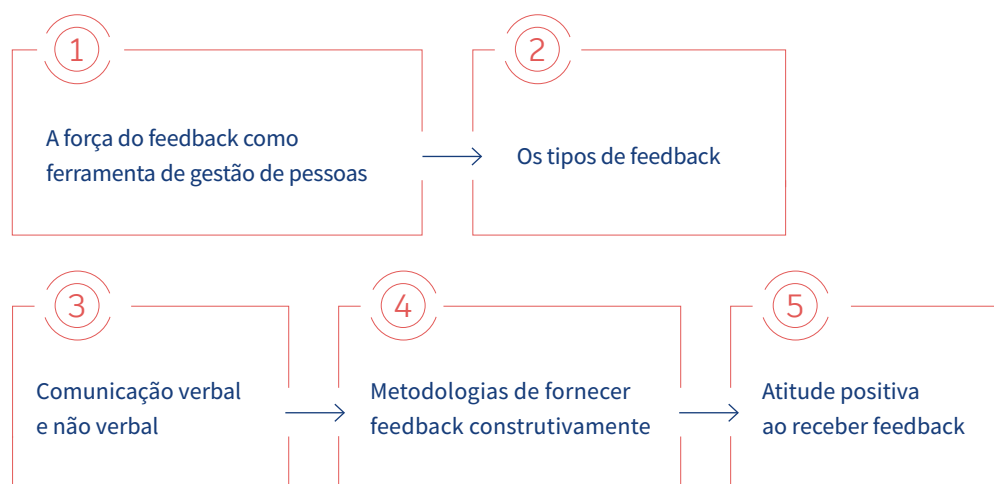
Objetivos

- Sensibilizar para a importância do feedback como ferramenta na gestão de pessoas;
- Distinguir vários tipos de feedback e os seus objetivos;
- Adequar a linguagem verbal e não verbal a cada situação de feedback;
- Desenvolver metodologias positivas e eficazes de fornecer feedback;
- Mostrar disponibilidade para receber feedback;
- Praticar.

Metodologia

Metodologias participativas de *World Cafe* e de simulações a partir de um estudo de caso.

Programa



Formadora

Susana Cabral

É licenciada em Psicologia pela Universidade do Porto e certificada como *Coach* pela *International Coaching Community*. Tem uma sólida experiência como consultora, formadora e *coach* nas áreas de Recursos Humanos (avaliação da satisfação de colaboradores, avaliação de desempenho e *outplacement*) e Desenvolvimento (comunicação, liderança, motivação, dinâmica de grupo, e inteligência emocional). Neste âmbito é formadora APGEI há 20 anos.

Data e Horário



31 de Maio e 2 de Junho 2022



09h00 - 13h00

Inscrições

Associados - 390 Euros | **Não Associados** - 490 Euros

Desconto de 10% para inscrições efetuadas até 20 de Maio.

Inscrições através do e-mail info@apgei.pt ou em www.apgei.pt

Os valores mencionados estão isentos de IVA.

A inscrição só será válida após boa cobrança.

O número de inscrições é limitado.

Pagamentos e Cancelamentos

Por cheque: à ordem da APGEI.

Por transferência bancária para o NIB: 0010 0000 15380860004 91 (Banco BPI)

Qualquer desistência deverá ser comunicada por e-mail para a APGEI, até 2 dias úteis antes da realização da formação após o que não haverá lugar a reembolso.

Informações

APGEI - Rua de Salazares, 842, 4149-002 Porto

www.apgei.pt | info@apgei.pt | T. +351 225 322 068 | M. +351 937 887 664

